

# 納入書記入方法

## 表面

群馬県 高崎市	個人市民税 個人県民税 納入済通知書 (公)
市区町村コード 1 0 2 0 2 4	243
口座番号 00190-7-960243	加入者名 高崎市会計管理者
令和〇年〇月分	指定番号 12345678
給与分 (一括徴収分を含む。)	①
退職所得分	②
延滞金	③
「合計額」欄を訂正した納入書は、使用できません。	
合計額	④
納期限 令和〇年〇月〇日	
(特別徴収義務者) 住所又は所在地 〒〇〇〇-〇〇〇〇 高崎市〇〇町〇丁目〇〇番〇号 氏名又は名称 〇〇株式会社	納
取りまとめ店 東京貯金事務センター (330-9794) 上記の通り通知します。 (取りまとめ店) 〔受付店→群馬銀行 高崎支店→高崎市〕	領収日付印 (高崎市保管)

## 裏面

市民税 県民税	納入申告書 (受付印)	
(宛先)高崎市長 年 月 日提出		
年 月分	人員	人
退職手当等の支払金額	十 億 千 百 十 万 千 百 十 円	③
特別徴収税額	市民税	④
	県民税	
(特別徴収義務者) 住所又は所在地 氏名又は名称 法人番号		
地方税法第50条の5及び第328条の5第2項の規定により上記のとおり分離課税に係る所得割の納入について申告します。		
氏名	勤続年数	年
退職手当等の支払金額	円	⑥
市民税	円	県民税 円
氏名	勤続年数	年
退職手当等の支払金額	円	
市民税	円	県民税 円
氏名	勤続年数	年
退職手当等の支払金額	円	
市民税	円	県民税 円
備考		

- ①給料から徴収した税額および一括徴収した税額を記入します。
- ②退職所得がある場合に記入します。この欄に記入する場合は裏面の納入申告書にも記入します。
- ③延滞金を納入する時に記入します。
- ④合計金額を記入します。

※納入者保管用、金融機関又は郵便局保管用、高崎市保管用の3枚にご記入ください。

予備の納入書を使用する場合は、該当年月、納期限を記入します。HPからダウンロードした納入書を使用する場合は、それに加えて指定番号、所在地・名称も記入します。

- ⑤該当年月を記入します。
- ⑥退職所得の分離課税に係る所得割を納入する人数を記入します。
- ⑦退職手当等の合計金額を記入します。
- ⑧退職所得分の市民税・県民税の内訳を記入します。
- ⑨特別徴収義務者の所在地・名称・法人番号を記入します。
- ⑩退職者の氏名、勤続年数、退職手当等の支払金額、市民税、県民税を記入します。