

運行日の10営業日までに
担当課に提出してください。

高齢者福祉大型バス使用許可申請書

令和〇年5月10日

(宛先) 浦安市長 内 田 悦 嗣

団体名 浦安〇〇〇くらぶ

代表者 住 所 猫実〇-〇〇-〇〇

氏 名 〇〇 〇〇

電 話 047-xxx-xxxx

配車時間と同じに
してください。

高齢者福祉大型バスを使用したいので、浦安市高齢者福祉大型バスの運行に関する規則第9条第1項の規定により、次のとおり申請します。

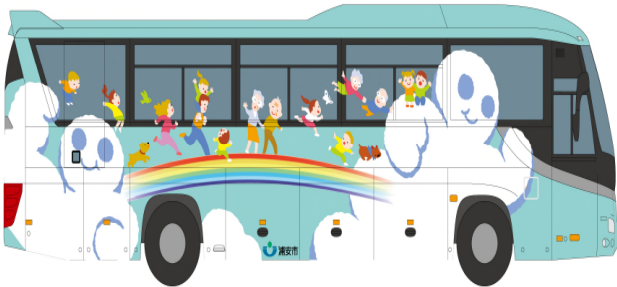
使 用 日 時	令和〇年 6月1日 9時30分 ~ 令和〇年 6月1日 16時30分		
主 要 行 先	南房総方面	利用走行距離	約 200Km
事 業 目 的	高齢者外出支援		
使 用 人 数	合計 45人 うち (6歳未満 0人)		
配 車 場 所	浦安市役所立体駐車場前ロータリー	配車時間	9時30分
添 乗 責 任 者	氏名 〇〇 〇〇 └ 当日の責任者です。	連絡先 固定 携帯	
団体の所管課	高齢者福祉課		

当日連絡ができる
携帯電話番号を
記載してください。

<添付書類> 1. 事業計画書

2. 使用者名簿

- ・6歳未満の幼児が乗車する場合、チャイルドシート又はジュニアシートが必要となります。
→幼児用チャイルドシートは構造上、最前列4席でのみ利用可能です。(3台まで貸出可)
→ジュニアシートは最前列席以外でも利用可能です。貸出はありませんので、各自でご用意ください。



所管課受付印	高齢者福祉課受付印
所管課にて受付印 を押し、決裁をと ってください。 電子決裁の場合は 「決裁履歴帳票」 を添付してくださ い。	

第2号様式（第9条第2項）

事業計画書

団体名	浦安〇〇〇くらぶ			
使用日時	令和〇年 6月4日（火） 9時30分 ～ 16時30分			
周知方法 及び 開催要領 (別紙でも可)	4月1日 定例会で概要案内 4月10日 計画書、参加申込書を配布（添付資料①） 5月1日 参加申込締め切り			
運行計画 (事業の日程) (右記項目を満たす場合のみ別紙でも可)	時刻	目的地及びその経路	住所・電話番号 (施設・駐車場)	駐車場予約 (済・不要)
	9:30	配車（浦安市役所）		
	9:35	出発 首都高速、東京湾アクアライン		
	10:30	着 〇〇〇〇SA（休憩）	君津市〇-〇〇-〇〇	不要
	10:45	発	0439-×××-××××	
	11:30	着 食事処〇〇〇（昼食）	鴨川市〇-〇〇-〇〇	済
	12:30	発	0470-×××-××××	添付資料②
	13:00	着 〇〇〇テーマパーク	富津市〇-〇〇-〇〇	済
	14:30	発 館山自動車道、東関東自動車道	0439-×××-××××	添付資料③
	15:30	着 〇〇〇〇PA（休憩）	木更津市〇-〇〇-〇〇	不要
	15:45	発	0438-×××-××××	
	16:30	帰着（浦安市役所）		
	備考	※ETC利用（有・無） 東京湾アクアラインの運行については、交通状況により変更になることがある。		

第 3 号様式（第 9 条第 2 項）

使用者名簿

使用日時を記入して
ください。

団体名 浦安〇〇〇くらぶ (令和〇年 6 月 1 日)

人 員	氏名	65 歳 以 上	住所	人 員	氏名	65 歳 以 上	住所
1	〇〇 〇〇	〇	猫実〇-〇〇-〇	28			
2			L	29			
3			番地、部屋番号 まで記載して ください。	30			
4				31			
5				32			
6				33			
7				34			
8				35			
9				36			
10				37			
11				38			
12				39			
13				40			
14				41			
15				42			
16				43			
17				44			
18				45	〇〇 〇〇	〇	猫実〇-〇〇-〇
19				46			
20				47			
21				48			
22				49			
23				50			
24				51			
25				52			
26				53			
27							