

## 給食施設栄養管理状況報告書記入要領

(病院・診療所、介護療養型医療施設、介護老人保健施設、介護医療院、老人福祉施設及び社会福祉施設用)

### <趣 旨>

この報告書は、山形県健康増進法の施行に関する規則(平成17年3月県規則第5号)に基づき、特定給食施設及び準特定給食施設の管理者から提出を求めるもので、給食施設の現況及び施設における栄養管理の状況を把握するものである。

### <報告内容及び時期>

報告内容は、栄養指導状況を除き、令和5年11月のものとする。

なお、**報告書は2部(うち1部は複写可)作成し、令和5年12月26日(火)までに所轄保健所へ1部提出し、1部は施設控とする。**

項目	記入方法	備考
1 設置者の氏名又は名称及び代表者氏名	施設を設置している者の氏名及び住所を記入する。 (設置者が法人の場合にあってはその名称及び代表者の氏名)	施設長の印鑑は不要
2 設置者の住所又は主たる事務所の所在地		
3 給食施設の種類	該当する施設を○で囲む。	※別紙参考
4 運営形態	該当するものを○で囲む。 部分委託についてはその業務内容を記入する。 委託の場合は委託先の名称及び代表者氏名・住所(又は主たる事務所の所在地)・電話番号を記入する。	委託先には、給食施設の設置者または管理者が委託している受託業者名を記入する。
5 従事者	区分ごとに従事する者の職務内容、職名等により記入する。 (留意点) ①「栄養士」とは栄養士資格のみを有し、栄養管理・給食管理に従事する者。 ②管理栄養士等が複数の給食施設を兼務している場合は、当該施設における勤務時間が最も長い場合のみ記載する。 ③「調理師」とは、調理師資格を有し、調理業務に従事する者とする。 ④「調理師以外の調理従事者」とは、調理師資格を有さず、調理業務に従事する者とする。 ⑤「その他」には、各区分に該当しない者で給食業務に従事する者を記入する。	・専ら調理業務に従事する調理員で、調理師の資格を有しない者は、“調理師以外の調理従事者”に含まれる。 ・「常勤」・・・常時雇用されている職員と同様の勤務形態(週4日以上かつ1日6時間以上) ・「非常勤」・・・常勤以外の勤務形態にある場合とする。
6 給食部門管理者の所属、職及び氏名	給食部門を管理する者の所属部課、職及び氏名を記入する。	給食を委託している場合、委託業者の給食部門管理者ではなく、施設側の給食部門管理者を記載すること。
7 健康増進法第21条第1項の規定による指定の有無	管理栄養士を置かなければならない施設として県知事の指定を受けている場合は、指定番号と指定月日を記入する。	
8 栄養給食管理の目標・方針	施設の栄養給食管理の目標・方針について、該当するものを○で囲む。	

	項目	記入方法	備考
9	非常時危機管理対策	施設における非常時危機管理対策の状況について、該当するものを○で囲み、備蓄食品有の場合は、その量を記入する。	
10	食事の種類及び給食数	1日の平均給食数を、該当する区分に整数で記入する。(小数第1位を四捨五入する。) <ul style="list-style-type: none"> <li>①一般食は、常食・軟食・流動食に分ける。</li> <li>②特別食又は療養食は、加算・非加算に分ける。</li> <li>③その他については、入所者以外への食事提供の状況について記載する。</li> </ul>	朝昼夕食以外に夜食等を供食する場合は、「その他(食)」の欄に記入する。但し、間食(おやつ)等は含めないものとする。 1日平均給食数=11月総食数÷稼働日数(又は回数)
11	作成者の職及び氏名	給食施設栄養管理状況報告書を作成した者の職、氏名を記入する。	
12	1人1日当たり給食材料費	基本となる食種について1人1日当たりの材料費(消費税を含む)を記入すること。なお、この食種の材料費の算出が困難な場合には、全体の平均でもやむを得ないが、この場合は金額の前に「全」を○で囲み記入する。	
13	管理栄養士等が参画しチーム医療を行っている領域	管理栄養士等が参画しチーム医療を行っている領域がある場合は、該当するものを○で囲む。	
14	栄養管理等に関する連携体制	栄養管理等に関する連携体制について、該当するものを○で囲む。	
15	栄養ケアマネジメント加算	栄養ケアマネジメント加算の有無を記入する。 <b>記入不要</b>	介護報酬を算定している施設のみ記載する。
16	約束食事せん	該当するものを○で囲み、「有」の場合は最終改正日を記入する。	
17	基本となる食事の種類(食)の給与栄養目標量等の状況	基本となる食事の種類を(食)の部分に記入の上、給与栄養目標量、給与栄養量について記入する。 給与栄養量については、11月の状況について記載する。	
18	栄養指導の状況	管理栄養士又は栄養士が、前年12月から当該年11月までの個別または集団を対象に行った指導を、内容別に件数や回数・人員について集計する。 その他の内容について指導した場合は、空欄に記入する。また合併症等で指導内容が2項目以上になる場合は、主なもの一つに計上する。	※病院、診療所にあつては、外来患者に対して行った指導も含め集計する。
19	健康及び栄養に関する情報の提供	健康や栄養に関する情報の提供の状況について、当てはまる項目全てを○で囲む。	
20	栄養管理等で効果を上げている事例	栄養管理等で効果をあげている事例がある場合に記入する。	
21	施設における栄養給食管理上の課題等	栄養給食管理上、課題となっていることを記入する。	